

**BIRTH CERTIFICATE DOCUMENTATION
REQUIREMENT**



UAE NATIONALS - MABROUK MA YAK SERVICE

It is an integrated e-service for Emirati newborns that will reduce the number of visits for parents from 7 visits to 1 visit by providing the following combined services:

- ❖ Issuance of birth certificate
- ❖ Issuance of passport
- ❖ Issuance of Emirates Identity Card
- ❖ Adding the baby in the family book
- ❖ Registration of the newborn in population register

DOCUMENTS REQUIRED:

1. Copy of Passport (father & mother)
2. Original Emirates ID (father & mother)
3. Marriage Certificate (attested by MOFA - UAE)
4. Family Book (wife's name should be added to the family book)
5. Father must have a UAE-Smart pass account.
6. **Soft copy picture of the baby – specifications include:**
 - ✓ The background should be plain white.
 - ✓ The baby's face should be clearly visible and in focus.
 - ✓ The baby's face should be straight and facing forward.
 - ✓ The eyes should be open.
 - ✓ The head should not be covered and should be completely visible.
 - ✓ The photo should not be edited using any image editors.
 - ✓ The file format should be JPEG/JPG.
 - ✓ The photo should be of good quality (300 DPI) or higher and the dimensions should be a minimum of 350x400 pixels.

BIRTH CERTIFICATE REQUIREMENTS FOR OTHER NATIONALITIES:

1. Passport (father & mother)
2. Emirates ID (father & mother)
3. Marriage Certificate (attested by Mofa-UAE)

BIRTH CERTIFICATE PROCESS:

1. Prepare and submit all documents as per the checklist to a nurse in our OPD during the 8th month of pregnancy.
2. A Medical Records Executive will collect all documentations from OPD and will be notified on the same day of delivery.
3. Once approved by the Ministry of Preventive Medicine, the patient can come collect the birth certificate.

**BIRTH CERTIFICATE DOCUMENTATION
REQUIREMENT**



لمواطني دولة الإمارات العربية المتحدة - خدمة مبروك ما ياك

هي خدمة إلكترونية متكاملة لحديثي الولادة من مواطني دولة الإمارات العربية المتحدة، ستقلل عدد زيارات الوالدين من 7 زيارات إلى زيارة واحدة من خلال تقديم الخدمات المجمعة التالية:

- ❖ إصدار شهادة الميلاد
- ❖ إضافة المولود في دفتر العائلة
- ❖ تسجيل المولود في السجل السكاني
- ❖ إصدار جواز سفر
- ❖ إصدار بطاقة الهوية الإماراتية

المستندات المطلوبة:

1. نسخة من جواز السفر (الأب والأم)
2. الهوية الإماراتية الأصلية (الأب والأم)
3. شهادة الزواج - مصدقة من وزارة الخارجية الإماراتية.
4. خلاصة القيد (يضاف اسم الزوجة في خلاصة القيد).
5. يجب أن يكون لدى الأب حساب "سمارت باس الإمارات".
6. **صورة إلكترونية للطفل - مواصفات النسخة:**
 - ✓ يجب أن تكون الخلفية بيضاء
 - ✓ يجب أن يكون وجه الطفل واضحاً ومرئياً
 - ✓ يجب أن يكون وجه الطفل مستقيماً ومتجهاً للأمام
 - ✓ يجب أن تكون العينان مفتوحتان
 - ✓ يجب ألا يكون الرأس مغطى ويجب أن يكون مرئياً تماماً
 - ✓ لا يجوز تعديل الصورة باستخدام أي من برامج تحرير الصور
 - ✓ يجب أن يكون تنسيق الملف JPEG / JPG
 - ✓ يجب أن تكون الصورة بجودة جيدة (300 نقطة لكل بوصة/DPI) أو أعلى ويجب ألا تقل الأبعاد عن 350 × 400 بكسل.

متطلبات شهادة الميلاد للجنسيات الأخرى:

1. جواز السفر (الأب والأم)
2. الهوية الإماراتية (الأب والأم)
3. شهادة الزواج - مصدقة من وزارة الخارجية الإماراتية.

خطوات الحصول على شهادة الميلاد

1. قم بإعداد وتقديم جميع المستندات وفقاً لقائمة المراجعة إلى ممرضة النساء في العيادات الخارجية خلال الشهر الثامن من الحمل.
2. يقوم مسؤول السجلات الطبية بجمع الوثائق من العيادات الخارجية وإعداد إخطار الولادة في نفس يوم الولادة.
3. يمكن للمريض الحضور لاستلام شهادة الميلاد من وزارة الطب الوقائي بعد اعتماد شهادة الميلاد.